REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

OPĆINA DEKANOVEC
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 340-03/24-01/02
URBROJ: 2109-20-01-24-2
Dekanovec, 09.05.2024.

Temeljem članka 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Općini Dekanovec – u daljnjem tekstu: Pravilnik, Općina Dekanovec kao naručitelj objavljuje

P O Z I V Z A DOSTAVU PONUDE

za radove na projektu „Nerazvrstane ceste na području Općine Dekanovec"

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine" broj 120/16, 114/22, u daljnjem tekstu ZJN 2016) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 eura za robu i usluge, odnosno 66.360,00 eura za radove bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi jedan od postupaka javne nabave propisane ZJN 2016.

I. OPĆI DIO

1. **Naziv i sjedište naručitelja**
   Naručitelj: OPĆINA DEKANOVEC
   Sjedište: Dekanovec, F. Andrašeca 41, 40 318 Dekanovec
   OIB: 34666892913
   MB: 2582236
   Telefon: 040/849-488
   Telefax: 040/849-488
   Internet adresa: www.opcina-dekanovec.hr
   Elektronička pošta: opcina-dekanovec@ck.t-com.hr

2. **Osoba za kontakt:**
   Ime i prezime: Marija Marković
   Telefon : 040/849-488
   Telefax : 040/849-488
   Mobitel: 099/5182422
   Elektronička pošta : opcina-dekanovec@ck.t-com.hr

II. OPIS PREDMETA NABAVE:

Nerazvrstane ceste na području Općine Dekanovec.
Procijenjena vrijednost: 41.600,00 eura bez PDV-a.
Vrsta postupka: jednostavna nabava.

III. UVJETI NABAVE

Način izvršenja: Ugovor

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponude i mora biti navedena u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponuda s kraćim rokom valjanosti biti će odbijena.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.
Obavezno se nudi cijena za cjelokupni predmet nabave.
Krajnji rok za izvedbu radova na projektu „Nerazvrstane ceste na području Općine Dekanovec" je 60 dana od dana potpisivanja ugovora.
Ponudu je potrebno izraditi sukladno ovom pozivu te obrascu troškovnika koji čine sastavni dio ovog Poziva.
Cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude mora biti iskazana u eurima, zaokružena na dvije decimale. Ponuditelj upisuje cijene u priloženi Troškovnik tako da za ponuđene stavke upisuje jediničnu i ukupnu cijenu u eurima, te ukupnu cijenu svih stavki troškovnika. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. Količine iskazane u troškovniku su nepromjenjive, fiksne.
Kriterij za odabir ponude: najniža cijena. Ukoliko pristignu dvije ili više ponuda s istom ponuđenom cijenom, kao najpovoljnija će biti odabrana ponuda ponuditelja koja za zaprimljena ranije kod naručitelja.

OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA:

Naručitelj je obavezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1.) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16, 114/22). Obrazac izjave kojom Naručitelj otklanja navedeni razlog obveznog isključenja prilog je dokumentacije za nadmetanje.
Izjava mora biti potpisana. Izjava se NE ovjerava kod javnog bilježnika.

2.) gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.
Iznimno naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.
Naručitelj otklanja navedeni razlog obveznog isključenja potvrdom Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, a kojim ponuditelj dokazuje uredno izvršenje obveze plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja. Dokaz ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dostave Poziva za dostavu ponude.

UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI:
Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.
Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana Poziva za dostavu ponude. Izvod može biti i u neslužbenoj verziji.

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva sukladno pozivu za nadmetanje, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.
Sposobnost ponuditelja mora postojati u trenutku otvaranja ponuda.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.
Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz daljnjeg postupka nabave.

IV. JAMSTVA

Naručitelj ne traži jamstvo za ozbiljnost ponude, a u sklopu ponude Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu kojom potvrđuje da će u slučaju sklapanja ugovora o izvođenju radova dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.
Odabrani ponuditelj je obvezan, prilikom sklapanja ugovora, a najkasnije 8 (osam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice do iznosa koji pokriva 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 82/17).
Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 8 (osam dana) od dana potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora, a Naručitelj će pozvati slijedećeg ponuditelja koji je dostavio urednu ponudu.
Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem ugovornih obveza.
Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti **Izjavu** o pravovremenom dostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. **Izjava je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda (Prilog)**

V. NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Ugovorne cijene su fiksne i neće se mijenjati do kraja izvršenja ugovornih obveza.
Naručitelj se obvezuje platiti Izvoditelju obavljene radove i ugrađenu opremu temeljem ispostavljenog računa sa priloženom specifikacijom sukladno ponudbenom troškovniku.
Predujam isključen.
Zaprimljen račun Naručitelj će platiti u roku od 30 (trideset) dana od datuma izdavanja računa, na poslovni račun Izvoditelja, a okončanu situaciju u istom roku po izvršenoj primopredaji i okončanom obračunu.
U slučaju da račun nije ispravan Naručitelj će Izvoditelju vratiti izvornik na ispravak, a Izvoditelj je obvezan ispravni račun ponovno dostaviti Naručitelju u roku od 3 (tri) dana.

VI. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu ovog Poziva za dostavu ponude, koji je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe Ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

VII. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati sljedeće obavezne dijelove:

1. Ispunjen i potpisan Ponudbeni list,
2. Ispunjen i potpisan troškovnik, i
3. Obične preslike ili neslužbene izvatke dokaza sposobnosti:
   a) Izjava o nekažnjavanju (obrazac izjave u prilogu)
   b) Potvrda Porezne uprave
   c) Izvod iz sudskog registra
   d) Popunjena i ovjerena izjava o dostavi jamstva

Ponude se pišu neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem pisača). Stranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupni broj stranica (npr. 7/28). Prazne stranice se ne numeriraju.
Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu.
Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su sastavni dijelovi ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.
Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine naveden u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno

- **na prednjoj strani ponude:**

  OPĆINA DEKANOVEC
  Florijana Andrašeca 41
  40318 Dekanovec

  PONUDA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU
  „Nerazvrstane ceste na području Općine Dekanovec“
  „NE OTVARAJ“

- **na poleđini:** **Naziv i adresa ponuditelja**

Rok za dostavu ponude:

do 17.05.2024. godine do 12.00 sati

Mjesto dostave ponude: **adresa Naručitelja, bez obzira na način dostave.**

Općinski načelnik Općine Dekanovec
Ivan Hajdarović